

INFORME JUNIO 2022

DELEGADA RURAL

REUNIONES:

- Reunión con la Dirección de Organizaciones sociales del ministerio de la secretaría general de Gobierno para articular acciones en conjunto, en el marco del próximo congreso de dirigentes a efectuarse en la comuna.
- Reunión de planificación de congreso de dirigentes de la comuna con encargadas territoriales de DIDECO.
- Reunión con Geógrafos de la Dirección de obras y director de obras para trabajar en la actualización de las unidades vecinales y entidades rurales.





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Acompaña a alcalde Francisco Riquelme a reunión con la alcaldesa Constanza Lizama de San Antonio donde dentro de los temas, se conversa sobre las diversas problemáticas de la ruralidad y las formas de abordar y/o solucionar.



- Reunión con la directora regional subrogante de INDAP Daniela Soto para conversar día del campesino. También solicitan ayuda con la organización de la mesa de Jóvenes regional.
- Reunión con Fernando Reyes veterinario de Prodesal para coordinar próximas actividades y lineamientos. Solicita reunión con el alcalde y se gestiona.
- Reunión con Alcalde, administrador municipal y Fernando Reyes de Prodesal para coordinar acciones próximas donde se acuerda: enviar diseño de huerto en dependencias de la municipalidad, coordinación del día del campesino y próximas actividades con la mesa de coordinación.
- Reunión con Fernando Reyes de Prodesal, Felipe Núñez de Secplan, Javiera Sánchez de Secplan y delegada rural para revisar el diseño de huerto propuesto por el equipo de Prodesal. Se concluye que la materialidad escogida es pertinente pero que se puede perfeccionar el diseño para una mejor utilización del espacio. Felipe Núñez se hará cargo de realizar el diseño.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Reunión con profesionales del MOP y DOH donde participa el alcalde, administrador y coordinador hídrico. En esta reunión se analizan y proponen distintas opciones de proyectos que ayuden en parte a paliar los escasos hídrica.





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Expone las inversiones realizadas y a ejecutarse en las localidades rurales a sesión de COSOC. En esa jornada, también expone PLADECO a los dirigentes del consejo de la sociedad civil.





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Reunión para revisar los proyectos de PLADECO.



- Participa de reunión convocada por PRODESAL donde participa también profesionales de la Upla. El objetivo de esta actividad es organizar el seminario de agroecología.
- Reunión con los presidentes de los APR donde participa el Alcalde. La reunión es organizada por el coordinador hídrico. Participan 10 APR representados por sus dirigentes; Tapihue, La Viñilla, La Rotunda, Quintay, Carpintero, Paso Hondo, Mundo Nuevo, La Playa, Las dichas y Lagunillas. El objetivo de esta reunión es hacer el levantamiento de las principales problemáticas para buscar soluciones, ya sea a través de información, capacitación o levantamiento de fondos concursables.
- Acompaña a alcalde de la localidad a reunión con concejeros regionales.
- Reunión con Romina Escobar para tratar temas sobre el seminario de dirigentes a realizarse en el segundo semestre de este año.
- Reunión con equipo territorial para organización de congreso de dirigentes a realizarse en el segundo semestre del año.
- Acompaña al alcalde a asamblea de asociación de municipalidades, Actividad que se realiza en Olmúe.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Reunión con territorial María José Brevis donde se analizan las problemáticas de sectores rurales y se dividen localidades para poder llegar con más rapidez a responder a solicitudes.
- Terreno para revisar luminarias de diversos sectores de la comuna. Se hace terreno junto a Jorge Plaza donde se visita sector del Callejón del Checho Ávila, La rotunda, La playa, Santa Rita, Santa Rosa, Puente Esmeralda.
- Acompaña al alcalde a concierto Musart en San Antonio.





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Reunión con María José Brevis para ver tema de entidades rurales.
- Reunión con el equipo de la oficina de vivienda donde se exponen los avances de los proyectos de las zonas rurales. Participa de esta reunión el alcalde, el administrador, y la directora de desarrollo comunitario.



- Lanzamiento de difusión de proyecto de la comisión Nacional de Riego a través de la consultora Aquasys quienes trabajaran en el territorio fomentando la participación y conformación de comunidades de aguas subterráneas.





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Visita la feria de emprendedores en el marco del día del Padre.



- Participa de la entrega de las subvenciones municipales a las organizaciones sociales y territoriales de la comuna.



LOCALIDADES RURALES

SANTA RITA:

- Se contacta con la delegación rural para solicitar una reunión con la oficina de vivienda y DOM para revisar posibilidades de regularización de viviendas en el sector. La reunión se llevará a cabo durante el mes de Julio.

SANTA ROSA:

- Conversación con el vecino de la localidad don Renato Otaiza quien solicita ayuda para ver temas de regularización de pozo en parcelación del sector. Se deriva este caso al coordinador hídrico Francisco Pinto.

LO OVALLE

- Conversación con Kerima Briceño, presidenta de la junta de vecinos del Pretil de lo Ovalle quien solicita ayuda para poder avanzar en temas de APR que están conformando.
- Conversación con la presidenta de la junta de vecinos de los Ovalle para brindar todo el apoyo necesario debido al difícil momento que le ha tocado vivir.
- Visita a tranque de lo Ovalle donde se observa junto a profesionales de la Dirección de Obras Hidráulicas los posibles trabajos de recuperación que podrían realizarse. Participa también el coordinador hídrico.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Se conversa con vecina Bonnie Sepúlveda quien pregunta si es posible que su organización pueda posiblemente postular a fondos para acceder a cámaras de seguridad. Se piden todos los antecedentes y se deriva esta solicitud.

LAGUNILLAS:

- Se gestiona con el presidente de la junta de vecinos Cristian Peña, DIDECO en terreno en la localidad. En esta oportunidad se realiza en la sede de la Villa. Se llegan los servicios del Registro Social de Hogares, OMIL, diversidad funcional.

QUINTAY



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Se contacta con la delegación Javiera Espinoza, docente de la carrera de ecoturismo del Universidad Andres Bello, para generar la actividad Aula del Mar donde se convoca a la comunidad. En esta actividad colabora la municipalidad.
- Se coordina con la tesorera del APR la sede del Agua Potable Rural de la localidad para la oficina de diversidad funcional.
- Se mantiene comunicación con docentes de la Andrés Bello para generar trabajos voluntarios con las organizaciones del sector. Se coordina reunión con los dirigentes y se acuerda hacer trabajos de mantención de sede y jardines del centro de madres.
- Participa junto al alcalde y territorial María José Brevis del aniversario de la organización de artesanos quienes cumplen un año. Agradecen la ayuda, acompañamiento y gestión de la administración.



- Participa de la festividad de San Pedro invitada por el Sindicato de pescadores. Acompaña alcalde.





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Participa de la fiesta costumbrista de la localidad donde se advierte un buen funcionamiento y buenas ventas por parte de los emprendedores rurales.



- Se hace seguimiento de los avances del comité de vivienda Avanza Quintay, donde Gabriela Jofré solicita gestionar una reunión entre el alcalde y Santa Augusta.
- Se conversa con la presidenta del comité de vivienda Avanza Quintay Victoria Echeverría, para informar de los pasos a seguir y de la próxima reunión coordinada.
- La vecina Gabriela Pradenas solicita ayuda para saber que inversiones puede hacer en su terreno. Se le piden los antecedentes correspondientes para hacer las averiguaciones.
- Participa de reunión con dueños de escuela de Buceo de Quintay donde ellos solicitan ayuda para poder mediar con los vecinos de la localidad ya que han tenido reiterados problemas.

PASO HONDO

- Se recibe a la presidenta de la junta de vecinos Patricia Lara quien se acerca a la municipalidad ya que tiene dudas de la disposición de una vivienda de emergencia que se habría dejado en un lugar de toma y muy cerca de APR de la localidad, lo que podría causar algún problema sanitario. Ante estas inquietudes, se pide al coordinador hídrico que chequee las medidas reglamentarias de fosas y APR para cumplir con los metros legales. Por



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

Otro lado, se realiza una reunión con la trabajadora social Constanza Garrido y la presidenta de la junta de vecinos, para explicar el procedimiento municipal. Se chequea el protocolo y se asegura que todo se ha realizado como corresponde y que el terreno donde se dispuso la vivienda, es de propiedad de un vecino que dio el permiso correspondiente.

- La presidenta de la junta de vecinos pide ayuda veterinaria un día feriado, por lo que se le explica que la municipalidad no cuenta con turnos de emergencia veterinaria. Al día siguiente, se le envía el número y el veterinario visita al perrito accidentado al día siguiente.
- Se pide Batea desde el sector de paso hondo y el camión limpia fosa para las casas que habían quedado pendiente.
- La presidenta de la junta de vecinos de paso hondo solicita el camión limpia fosa para las personas que habían quedado pendiente por no alcanzar la manguera.
- La presidenta de la junta de vecinos solicita la vetea para el sector.

LO OROZCO

- La presidenta de la junta de vecinos pregunta cómo se puede realizar el trámite para acceder al descuento del gas. Se le solicita que mande una lista con las vecinas y vecinos que solicitan y que puedan ser ingresados en la planilla de descuento.

QUEPILCHO:

- Se conversa con la presidenta de la junta de vecinos, la señora Alicia Miranda para ofrecer ayuda en la postulación al fondo Presidente de la República y que puedan postular a tener una sede para la junta de vecinos.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

LO VASQUEZ:

- Se realiza reunión con locatarios del centro comercial de Lo Vásquez para ver avances de los acuerdos en reunión. Participan de esta reunión la mayoría de los locatarios y Mauricio Galleguillos de la dirección de Operaciones y servicios generales. Se va a terreno y se chequea que efectivamente se cumplieron todos los acuerdos, los comerciantes compraron los contenedores de basura y construyeron lugar para disponerlos y que queden resguardados. Se genera un buen trabajo de colaboración entre los comerciantes y la municipalidad.



- Se va a terreno a ver condiciones de los juegos del sector y se pide a DIGEMA que haga la mantención correspondiente.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Se conversa con el veterinario municipal Ariel Navarrete por denuncia de los vecinos de los Vásquez por tenencia irresponsable de animales. El veterinario se dirige al sector y evalúa el caso. Efectivamente hay bastantes animales, pero no se advierten comportamientos violentos como denuncian los vecinos. El dueño de los animales no se encuentra presente, por lo que tendrán que volver en otro momento junto a inspección municipal para comentarle sobre el cumplimiento de la ordenanza de tenencia responsable.





- Se visita a la presidenta de la junta de vecinos de Los Vásquez para comentar imposibilidad de aportar con pinturas a su sede ya que se encuentra en comodato a la organización y que este tipo de necesidades se subsanan a través de las subvenciones municipales u otros fondos.
- Se conversa con la presidenta de la junta de Vecinos María Gallardo, para saber si les interesa postular al Fondo Presidente de la República y poder a optar a implementación de la organización. Ella acepta esta oferta.
- Se conversa con Medalleros del sector y se sostiene una reunión ya que ellos están interesados en constituir una organización y comenzar el proceso de formalización, solucionando así un problema que viene arrastrándose de varias administraciones.



- Se conversa con el presidente de los comerciantes del sector, Carlos Galea, quien comenta que tienen un problema con una persona en situación de calle que merodea el sector y que lamentablemente tiene conductas inapropiadas en el centro comercial, aparte de actitudes violentas. Carlos Galea comenta que esta situación fue abordada hace algún tiempo por el municipio. La delegación conversa con Inspección municipal para conocer mejor los procedimientos del caso y se conversa también con la DIDECO Lorena Salinas para buscar otras soluciones.
- Se sostiene una nueva reunión con los medalleros del sector de Lo Vásquez donde se revisa con ellos el estatuto de la próxima organización que legalizarán.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Se observa en el sector basura en el sector del santuario que será derivado al inspector fiscal de la concesionaria.



- Se hace recorrido con el administrador de municipal por el sector de Lo Vásquez para ver el estado del lugar





TAPIHUE:

- Se mantiene comunicación con el presidente de la junta de vecinos de Tapihue, quien comenta que una vecina tuvo un inconveniente con personal que está trabajando en la implementación de área verde en el sector. Se organiza una reunión en terreno con personal de DIGEMA y GÉNESIS.
- Se realiza terreno en área verde de Tapihue junto a María José Brevis para ver trabajos en el sector y conversar con dirigentes de la junta de vecinos. El problema se habría originado cuando una vecina ofrece sus servicios como paisajista y un externo al municipio no responde de buena manera. Se aclara esta situación con los dirigentes y se acuerda un trabajo en



conjunto con la comunidad.

- Se visita camarines del sector para ver avances de los trabajos.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Se conversa telefónicamente con el dirigente del club deportivo de Tapihue don Raúl Ramírez para hacer seguimiento de los trabajos que se están realizando en los camarines. él plantea la necesidad de hacer la entrega oficial de las llaves y se evalúan posibles fechas.
- Se visitan los camarines con el alcalde Francisco Riquelme, el director de Obras municipal y los dirigentes del club deportivo para ver avances de las obras y condiciones de entrega del mismo.



- El presidente de la junta de vecinos de Tapihue solicita información sobre los lomos de toro que han solicitado en la localidad y que aún no tienen respuesta. Se chequea avance de la solicitud y ya están aprobados por vialidad.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- En conversación con los dirigentes de la junta de vecinos, solicitan contenedores de botellas de vidrio ya que las dejan depositadas en el suelo al lado de los juegos infantiles lo que puede provocar un accidente. Se comenta de esta a DIGEMA y durante el día se disponen de los contenedores disponibles.



EL BATRO

- Se comunica con la directiva de la junta de vecinos de la localidad para solicitar una reunión con el alcalde. En esta oportunidad el alcalde no puede asistir pero acompaña el administrador municipal y la directora de salud María José Farías. En la reunión se tratan los siguientes temas:





I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA

- Bajadas de agua en sector de la posta, donde los trabajos realizados por la antigua administración quedaron mal realizados, lo que provoca que el barro baje al sector del patio y la cancha. La directiva solicita que ese trabajo se solucione.



- Se solicita el arreglo de los baños, ya que los vecinos han hecho las mantenciones correspondientes, pero lamentablemente necesitan cambio de grifería completo, ya que, por ser muy antiguos, existen fugas de agua considerables.





- Comedor de paramédicos, ya que actualmente tienen un sector muy pequeño donde por temas de aforo no pueden comer cómodamente. Se considera la posibilidad de compra de un contenedor para un futuro y así poder solucionar la problemática. La junta de vecinos facilita el comedor, pero no siempre está disponible.
- Solicitan un computador para la estación médico rural. La directora de salud toma nota para atender a esta solicitud.
- La organización de la Santísima trinidad pide si se puede entregar la antigua casa perteneciente a la escuela, donde residía el director del colegio. La casa actualmente está abandonada y la santísima trinidad en conjunto con el párroco de placilla tienen los recursos necesarios para habilitar esa casa y convertirla en capilla. Esto provocará que la sala que actualmente ocupan, esté disponible para otras actividades de la comunidad.
- La junta de vecinos, solicita el comodato de la escuela que ocupan como sede. El administrador propone en nombre del alcalde hacer un modelo similar al que se está ejecutando en la localidad de las Dichas. Los dirigentes quedaron muy motivados con esta administración conjunta. Anterior a la reunión, la delegada se comunicó con la directora de educación para ver los planos de la escuela que fueron solicitados a la DOM y posteriormente reunir a todas las partes involucradas para tomar acuerdos sobre el espacio y el trabajo en común a realizar.
- Se toma conocimiento sobre pinos que se encuentran cerca de la casa abandonada y que podrían estar en peligro de caer, lo que podrían provocar algún accidente.
- Se conversa con DAEM para revisar el tema del comodato y hacer la visita a la escuela para cotizar los arreglos a realizar.

LA VIÑILA

- Se retoma la comunicación con Marisol Lara, trabajadora social de la viña Emiliana para avanzar en el comodato de la viña con la municipalidad para la futura posta de la localidad junto con actualizar los trabajos e intervenciones que se están haciendo en la localidad y los pendientes.



LA ROTUNDA:

- Reunión con vecinos de la localidad para poder organizar la limpieza del estero. Se llega al acuerdo que será la organización vecinal la responsable de la limpieza, ya que ellos no desean que sea realizada por operativo municipal debido a la utilización de la maquina retroexcavadora. Lo que provoca que se pierda parte de la flora del canal y afectaría a la fauna existente en el lugar. Se acuerda que en el momento que los vecinos se organicen, la municipalidad dispondrá de Bateas para sacar basura y podas de la limpieza.
- Se coordina la limpieza de parte del sector de la Rotunda con los vecinos y se coordinó con operaciones. Se realiza un trabajo en conjunto con la comunidad.



LAS DICHAS:

- Se coordina con operaciones el retiro de las puertas y basura de la escuela de las Dichas.
- La presidenta de la junta de vecinos del sector, entrega listado de solicitud de contenedores de basura para vecinos del sector
- Se realiza concierto de MUSART en la escuela de las Dichas donde asiste el alcalde



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Se coordina con operaciones, el traslado de sillas al colegio de las dichas y retiro de poda realizada con la brigada de bomberos del sector (previa coordinación) También se coordina con la junta de vecinos quien dispone de sillas extras para el concierto. Se instalan los toldos para el concierto.





- Se realiza reunión en la localidad para tratar el tema de Plan Regulador comunal que afecta al sector. En esta reunión, participa el alcalde, administrador municipal, director de la secretaria comunal de planificación y la delegada rural. Se presenta el actual PCR aprobado antes de la administración y se le comenta a las vecinas y vecinos, que dentro de esta administración no está considerado llevar a cabo estas rutas que afectan a los vecinos y se compromete la realización de un sectorial en la localidad para subsanar las observaciones de los vecinos.



- Se coordina con DAEM auxiliar para poder trabajar en trabajos en el colegio de las Dichas.
- Se conversa con vecino de la localidad Llamado Lisandro, quien solicita posibilidad de cierre perimetral en la cancha de las Dichas. Se pide que a través de la directiva del club deportivo haga llegar una carta dirigida al alcalde por oficina de partes. Se coordina una visita a terreno para hacer la evaluación pertinente.
- Terreno al sector de las Dichas para hacer la evaluación de la solicitud del vecino Lisandro. Se asiste a terreno con la encargada de deporte Paulina Vera donde se evidencia la necesidad del cierre perimetral de la cancha municipal del sector.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



- Reunión en la localidad junto a la directora de educación Paola Contreras, Mauricio Peña y director de brigada de bomberos de la localidad para coordinar el funcionamiento de los espacios comunes a utilizar por la brigada y la municipalidad.
- Reunión con Lucia Riquelme para coordinar la presentación de Musart en la localidad.
- Reunión de organización reunión/terreno de las dichas donde participan directores de diversas áreas.
- Se coordina con operaciones y la oficina de la juventud, limpieza en la escuela Francisco Echeverría de las Dichas.



I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA



MELOSILLAS:

- Se organiza una capacitación con el cuerpo de bomberos en la localidad, con el objetivo de generar una futura brigada en la localidad. Se escoge esta localidad ya que es una zona roja, de difícil acceso y dónde se corre riesgo de quedar atrapado en caso de incendio forestal. Se suspende la capacitación por parte de los vecinos y se solicita que se pueda realizar un día sábado para asegurar asistencia.

Pía Paz Elizabeth Castro Aranda
Delegada Rural
Ilustre Municipalidad de Casablanca

